**Základní škola a Mateřská škola Stárkov**

**Stárkov 167**

**Vlastní hodnocení školy**

**školní rok 2023/2024**

**Vypracovala: Mgr. Michaela Šrejberová, DiS.**

**Odloučené pracoviště: Mateřská škola Stárkov**

**Stárkov 32**

**Vlastní hodnocení školy**

**školní rok 2023/2024**

1. Základní údaje o škole

* 1. Škola

|  |  |
| --- | --- |
| název školy  adresa školy | Základní škola a Mateřská škola Stárkov  Stárkov 167 |
| právní forma | příspěvková organizace |
| IČO | 71009663 |
| IZO | 650058828 |
| identifikátor školy | 102254575 |
| vedení školy | ředitelka: Mgr. Marie Seidlová |
| vedení mateřské školy | Zástupce ředitele pro útvar MŠ:  Mgr. Michaela Šrejberová, DiS. |
| kontakt | tel. 491 614 434  e-mail: zs@zsstarkov.cz  www.zsstarkov.cz |

1.2 Zřizovatel

|  |  |
| --- | --- |
| název zřizovatele | Město Stárkov |
| adresa zřizovatele | Stárkov 82 |
| kontakt | tel. 491 487 131  e-mail: starkov@obec.cz |

1.3 Mateřská škola

|  |  |
| --- | --- |
|  | kapacita |
| Mateřská škola odloučené pracoviště čp. 32 | 24 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | počet oddělení | počet zapsaných dětí školní rok 2023/2024 |
| Mateřská škola | 1 | 23 - 24 |

1.4 Materiální podmínky - technické podmínky školy

|  |  |
| --- | --- |
| Místnosti | 2 třídy, 1 odpočinková místnost, tělocvična |
| Odpočinkový areál, zahrada | Zastřešené pískoviště, lanové centrum, travnatá plocha, altán. |
| I. třída | 3x stolečky výškově nastavitelné, 1x stolek bez výškového nastavení, hrací koberec, didaktické pomůcky, knihovna, výtvarný materiál. |
| II. třída | Hrací koutky a manipulační koutky. |
| Odpočinková místnost | Relaxace, odpočinek po obědě, četba z vybrané knihy, poslech pohádek, příběhů, písní na CD, nebo kazetách.  Dále v této místnosti je kancelář s počítačem, tiskárnou a kopírkou. |
| Kuchyňka | Kuchyňská linka, která slouží k výdeji jídla. |
| Tělocvična | Součástí tělocvičny jsou toalety pro děti i pro dospělé, sprchový kout, kuchyňka.  V tělocvičně se nachází audio/video technika.  Cvičební nářadí v tělocvičně – 2x ribstole, trampolína, švédská bedna, lavičky, atd.  Tělocvična se využívá i pro veřejné účely. |
|  |  |
|  |  |

Investice

Uskutečněné investice ve školním roce 2023/2024

|  |  |
| --- | --- |
| Odpočinkový areál, zahrada | V letošním školním roce došlo k omítnutí kůlen a potažení stěny barevnou omítkou. Dále byl stržen zahradní domek v dolní část zahrady, který byl v dezolátním stavu.  Na zahradu přibyla trampolína, která je zapuštěna v terénu a průlezka - věž. |
| Kuchyňka | Došlo k výměně staré kuchyně za moderní kuchyňskou linku s myčkou na nádobí. |
| Drobné investice | Nákup nových hraček a didaktického materiálu. |

Investice - dlouhodobé

|  |  |
| --- | --- |
| Odpočinkový areál, zahrada | Natřít veškeré dřevěné plochy, zakoupit zvýšené záhony. |
| I. třída | Židle pro učitele. |
| II. třída | PC stolek pro děti. |
| Odpočinková místnost | Nová podlaha, topení, vybavení – skříně. |
| Tělocvična | - |
| Kuchyňka | - |

2. Školní vzdělávací program

|  |  |
| --- | --- |
| Název ŠVP | Moje školka od jara do zimy |
| Věková skupina | 2,5 - 7 let |

|  |
| --- |
| Na školní vzdělávací program, který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem navazuje třídní vzdělávací program. Tematické bloky rozdělené podle ročních období do 10 tematických celků, dále jsou rozpracovány do podtémat. V červenci a v srpnu tematické bloky rozpracovány nemáme.  Práce s dětmi vychází z dobrých vztahů mezi učitelkou a dětmi, mezi dětmi samotnými a mezi učitelkou a rodiči. Na jejich základech budeme uspokojovat individuálně různé potřeby a možnosti jednotlivých dětí. Maximálně se přizpůsobíme vývojovým fyziologickým, sociálním a citovým potřebám dětí, které vycházejí ze zákonitosti jejich vývoje, konkrétním situacím, možnostem jednotlivců a zájmů celé skupiny. Vzdělávání je uskutečňováno formou vyvážených spontánních  i řízených aktivit dle potřeb a možností konkrétní skupiny. Specifickou formou je didakticky cílená činnost (přímo či nepřímo motivovaná), v níž je zastoupeno spontánní i záměrné učení.  Bude založena na aktivní účasti dětí, omezující přijímání hotových poznatků a využívající zejména prožitkového, kooperativního a omezujícího učení. Zajišťujeme také dostatek prostoru pro hru,  a odpočinkovou činnost.  Ve školním roce 2023-2024 jsme se pokračovali v čerpání peněz z operačního programu Jan Amos Komenský, ze kterého čerpáme finance na zkvalitnění výuky, viz níže akce financovány z programu.  **Vzdělávací priority našeho programu** • Rozvoj aktivní tvořivosti dítěte, důvěra ve vlastní schopnosti. • Upevňování kamarádství a mezilidských vztahů. • Slovní vyjádření svých pocitů a názorů, respektování druhého. • Vytváření kladného vztahu k přírodě. • Pestrá nabídka estetických činností, využití lidových tradic. • Sdílení zájmu, ale i odpovědnost o společenství třídy, školy, vesnice a prostředí. • Kriticky myslet a umět si vybírat, nést za svoji volbu odpovědnost. • Umět řešit problémy. • Rozvíjet pohybové aktivity. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nadstandardní aktivity | Trénink jazykových schopností podle B. D. Elkonina – předškolní děti, logopedický předškoláček, matematika podle Hejného - počítálek, písálek, individ. logopedie, plavání, bruslení, prvky NTC – learning, využívali jsme nové technologie – práce s tabletem, Bee- bot aj.  Cyklovýlet s předškoláky se letos nekonal. |
| Nadstandardní aktivity externí | Externí spolupráce nebyla ve školním roce 2023-2024 realizována. |

3. Přehled pracovníků mateřské školy

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pedagogický pracovník | splnění pedagogických požadavků | funkce | úvazek | zaměření | stupeň vzdělání |
| Mgr. Michaela Šrejberová, DiS. | splňuje | zástupce ředitele pro útvar MŠ | 1 | logopedie, školní zralost, management | VŠ |
| Nikola Turková | splňuje | učitelka | 1 | výtvarná výchova, sport | SŠ |
| Bc. Krystýna Hykyšová | splňuje | asistent pedagoga | 1 | výtvarné činnosti | VŠ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nepedagogický pracovník | funkce | úvazek |
| Věra Urbanová | školnice | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| Průměrný věk | 43 |

**Kontrolní činnost**

Pro kontrolní a hospitační činnost má ředitelka školy zpracován „Systém evaluace“.   
Ten stanovuje oblasti kontrol v jednotlivých úsecích s konkrétní zodpovědností za jednotlivé oblasti (dokumentace, hospitace).

**Změny v pedagogickém sboru**

Na konci školního roku na vlastní žádost odešla z mateřské školy paní učitelka Nikola Turková.

4. Inspekční činnost v mateřské škole

Na konci školního roku proběhla v mateřské škole i v základní škole kontrola České školní inspekce zaměřená na průběh a kvalitu vzdělávacího procesu. Inspekční zpráva je k dispozici na vyžádání v mateřské škole a na stránkách ČŠI [www.csicr.cz/cz](http://www.csicr.cz/cz) (registr inspekčních zpráv)

5. Zápis do mateřské školy

V květnu probíhá zápis do mateřské školy, na základě předem daných a vyvěšených (internet, vývěsky, hlavní dveře v mateřské škole) kritérii.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Počet volných míst pro školní rok 2024/2025 | počet žádostí zápis do MŠ + počet žádostí po termínu | počet přijatých dětí + individ.  vzdělávání | počet nepřijatých dětí | počet odkladů pro školní rok 2024/2025 |
| 5 | 5 + 0 | 5 + 0 | 0 | 2 |

6. Údaje o průměrné docházce u dětí

|  |  |
| --- | --- |
| Měsíc | průměrná docházka |
| září | 18 |
| říjen | 16,5 |
| listopad | 16 |
| prosinec | 16 |
| leden | 16,5 |
| únor | 14 |
| březen | 14 |
| duben | 17 |
| květen | 16 |
| červen | 16 |
| červenec | 12 |
| srpen |  |

1. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | 29. 8. 2023 |
| Název programu: | Školení zaměstnanců BOZP |
| Místo konání: | MŠ Stárkov |
| Zúčastnila se: | N. Turková, K. Hykyšová,  V. Urbanová, |
| Poplatek: | - |
| Školení provedla: | Michaela Šrejberová |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | 29. 8. 2023 |
| Název programu: | Školení zaměstnanců PO |
| Místo konání: | MŠ Stárkov |
| Zúčastnila se: | N. Turková, K. Hykyšová,  V. Urbanová, |
| Poplatek: | - |
| Školení provedla: | Michaela Šrejberová |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | 22. 11. 2023 |
| Název programu: | Logopedická prevence a grafomotorika |
| Místo konání: | MŠ Stárkov |
| Zúčastnila se: | N. Turková, K. Hykyšová,  M. Šrejberová |
| Poplatek: | zdarma |
| Školení provedla: | Mgr. Kateřina Rajsová, Mgr. Pavlína Nováková – SPC Náchod |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | 6. 12. 2023 |
| Název programu: | Školení zaměstnanců - První pomoc |
| Místo konání: | ZŠ Stárkov |
| Zúčastnila se: | N. Turková, K. Hykyšová,  V. Urbanová, |
| Poplatek: | faktura |
| Školení provedla: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | 8.1., 24.1., 30.1., 21.2., 6.3., 15.3., 20.3.2024 |
| Název programu: | Podpora přirozeného rozvoje řeči u dětí – primární logopedická prevence |
| Místo konání: | Webinář + Praha |
| Zúčastnila se: | N. Turková |
| Poplatek: | 7.200 Kč. |
| Školení provedla: | Zřetel společnost pro vzdělávání |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | 18. 1. 2024 |
| Název programu: | Optimální komunikace a spolupráce mezi školou a rodinou |
| Místo konání: | Pellyho domy v Polici nad Metují |
| Zúčastnila se: | M. Šrejberová |
| Poplatek: | 1050 Kč. |
| Školení provedla: | Mgr. Miroslav Hubatka |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | 15. 2. 2024 |
| Název programu: | Pravidla a důsledky ve výchově |
| Místo konání: | MŠ Stárkov |
| Zúčastnila se: | M. Šrejberová, N. Turková,  K. Hykyšová, V. Urbanová, |
| Poplatek: | 1.800 Kč |
| Školení provedla: | Mgr. Petra Lišková dětský/školní psycholog |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | 20. 3. 2024 |
| Název programu: | Elektronické zápisy do MŠ v systému Digiškolka |
| Místo konání: | webinář |
| Zúčastnila se: | M. Šrejberová |
| Poplatek: | zdarma |
| Školení provedla: | Společnost digiškolka |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | 28. 5. 2024 |
| Název programu: | Podpora pro lektory „Jak pracovat s dětmi s významnějšími obtížemi v oblasti jazykových schopností a vývoje řeči“ |
| Místo konání: | webinář |
| Zúčastnila se: | M. Šrejberová |
| Poplatek: | 250 Kč. |
| Školení provedla: | Společnost Elkonin |

1. Spolupráce s rodiči

Učitelky sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, resp. rodin, snaží se jim porozumět   
a vyhovět. Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole, účastnit se různých vystoupení, které pořádá mateřská škola. Učitelky pravidelně informují rodiče   
o prospívání jejich dítěte i o jeho individuálních pokrocích v rozvoji a učení. Domlouvají se   
s rodiči o společném postupu při jeho výchově a vzdělávání. Všichni zaměstnanci chrání soukromí rodiny a zachovávají diskrétnost v jejich svěřených vnitřních záležitostech.   
Jednají s rodiči ohleduplně a taktně. Nezasahují do života a soukromí rodiny. Máme radost ze spolupráce s rodiči, z jejich návštěv na akcích pořádaných naší mateřskou školou.   
Dle rozhovorů s rodiči jsme došli k závěru, že většina rodičů je s naší prací spokojena.   
Doufáme, že i v dalším školním roce budeme mít i nadále v rodičích oporu, podaří se nám sjednotit rodinu a mateřskou školu, realizovat společné akce rodičů a dětí a plnit společné úkoly.

9. Údaje o prezentaci a aktivitách mateřské školy

|  |  |
| --- | --- |
| září | Rekonstrukce zahrady – nátěr altánů.  2. 9. Oslavy 450 let Stárkova a 75 let mateřské školy.  Zvykání nových dětí – bez možností zvykání s rodiči.  5. 9. Návštěva muzea historie města Stárkova – Josef Gorgan.  Pohádkový týden.  Informační schůzka pro rodiče. |
| říjen | 4. 10. Drakiáda – akce pro děti a veřejnost.  11. 10. Pečeme závin.  Ovocný týden.  Zeleninový týden – O řepě, Neposlušná kůzlata, Budulínek, Princeznička na bále.  105. výročí republiky.  Helloween a dušičky. |
| listopad | Logopedické vyšetření – SPC Náchod – Mgr. Kateřina Rajsová  10. 11. Bruslení  11. 11. Svatý Martin.  22. 10. Logopedická prevence a grafomotorika – akce pro veřejnost.  29. 11. Muzeum Náchodska – interaktivní výuka – program hrazen z OP J. A. K.  Oprava lina v I. třídě. |
| prosinec | 3. 12. Rozsvěcení vánočního stromu ve Stárkově – akce pro veřejnost.  5. 12. Mikulášská nadílka – bez účasti rodičů.  12. 12. Vánoční dílna – akce pro děti a veřejnost.  13. 12. Sádrové figurky – paní Fidlerová - program hrazen z OP J. A. K.  14. 12. Chodíme přát – škola, MÚ, Fima, pošta, ….  15. 12. Maňáskové divadlo Štemberk – program hrazen z OP J. A. K.  19. 12. Vánoční nadílka.  21. 12. Vánoční výstava v muzeu ve Stárkově – pan Josef Gorgan.  21. 12. Vánoční akademie – akce pro veřejnost. |
| leden | Tři králové  Roční období – spolupráce s rodiči.  Zimní radovánky  Plaván |
| únor | 14. 2. Srdíčkový den.  15. 2. Pravidla a důsledky ve výchově – akce pro veřejnost.  22. 2. Karneval – Sněhuláci  Plavání |
| březen | 13. 3. Beseda s myslivci – program hrazen z OP J. A. K.  21. 3. Vynášíme Morenu.  21. 3. Velikonoční dílna – ukázka vazby z papírových květin – akce hrazena z OP J. A. K.  26. 3. Pečeme mazanec.  Plavání |
| duben | Plavání  4. 4. Návštěva ZŠ.  Projektová výuka – domácí zvířata – a ta kráva mléko dává – dojení.  Zápis do ZŠ  22.4. Slet čarodějnic v MŠ – opékání buřtů. |
| květen | Dětský den ve Chlívcích.  Den Matek – akce, besídka pro veřejnost.  Zápis do MŠ.  Divadelní představení v Hronově v divadle – Zamilovaný čert.  Povolání – policie ČR, městský úřad Stárkov, pošta, ve Fimě ve stárkově, v prodejně.  Exkurze v sběrném dvoře.  Exkurze – domácí zvířata + exotická zvířata – pštros.  31. 5. Výlet do ZOO + interaktivní program – přednáška – výlet hrazen z OP J. A. K. |
| červen | Výlet Krkonoše – seznamovací výlet – předškolní děti.  Oslava Dne otců – přejeme tatínkům.  20. 6. Dopravní hřiště v Náchodě - interaktivní program – hrazen z OP J. A. K.  20. 6. Noční školka – předškolní děti.  24. 6. Focení  25. 6. Autorské čtení – Jitka Vítová – program hrazen z OP J. A. K.  28. 6. Rodičovská schůzka pro rodiče nově příchozích dětí.  27. 6. Akademie – odpolední akce pro děti a rodiče.  27. 6. Loučení s předškoláky na Duze – posezení. |
|  |  |
|  |  |
| červenec | 3. 7. Výlet na farmu Wenet – interaktivní program – hrazen z OP J. A. K.  Rodičovská schůzka pro rodiče nově příchozích dětí.  Pomozte vyrůst Felixovi – zapojení se do projektu města Stárkova. |

**Během školního roku pořádáme barevné týdny, kde zapojujeme do přípravy barevného trik rodiče. Dále si připomínáme svátky, významná výročí. Více naleznete na stránkách mateřské školy - viz jednotlivé měsíce.**

Internetové stránky nejsou stále v plném provozu!!! Není vytvořena fotogalerie.

10. Prevence sociálních a patologických jevů

|  |
| --- |
| Minimální protidrogový program je zpracován v ŠVP |
| Preventivní výchova se vyučuje ve všech činnostech - já a moje tělo, já a psychika, já a ten druhý,  já a společnost, já a svět. |
| Zápis ve třídní knize MPP – konkrétní činnost |
| Rodiče informováni – schůzky, průběžně |
| Spolupráce s PPP Náchod a SPC |
| V tomto školním roce jsme více museli řešit kázeňské přestupky, častěji jsme opakovali společně přijatá pravidla. Vysvětlovali jsme si důsledky jejich nedodržení, či porušení. Vše bylo neprodleně konzultováno se zákonnými zástupci dotčených dětí. Mateřská škola pro širokou veřejnost pořádala na toto téma i několik besed s odborníky.  Důležitým prvkem našeho snažení je potlačování prvků agresivity a záporných emocí. |

11. Záznamy v knize úrazů

|  |  |
| --- | --- |
| Počet zapsaných úrazů 2023/2024 | 10 |
| Počet nahlášených úrazů na pojišťovnu/do databáze ČŠI | 0 |

12. Závěr

Výchovně – vzdělávací oblasti:

Stanovené cíle (při plánování a přípravě výchovně vzdělávací práce) respektují věkové   
a vývojové zvláštnosti dětí i jejich osobní tempo. Spontánní a řízené aktivity se přirozeně prolínají, probíhají ve třídě i při pobytu venku. Forma provedení odpovídá danému tématu.  
Učitelky s dětmi pracují skupinově i individuálně. Vhodné je navození a využívání přirozených situací. Zvolené metody a formy práce nechávají většinou dětem prostor   
pro svobodné rozhodování, možnost volby a respektování jejich spontánnosti.  
Promyšleně je zařazováno i relaxační a dechové cvičení jako jedna z forem pohybu,   
střídání a klidových částí dne. Kvalitu výchovně - vzdělávací práce příznivě ovlivňuje laskavý   
a vstřícný přístup učitelek, asistenty pedagoga, paní školnice i paní kuchařky.

Děti se účinně spolupodílí na vytváření pravidel chování,   
která se většinou bezproblémově naučí respektovat. Velmi aktivně se podílejí na estetickém vzhledu prostředí mateřské školy. Výzdoba v mateřské škole je především prací dětí.  
Velký důraz klademe na otevřenou komunikaci, řešení problémových situací, na názory dětí  
k probíraným tématům, na kamarádské vztahy. Výuka probíhá formou prožitkového učení. Zvládáním obtížných situací prohlubujeme u dětí schopnost sebepoznání a empatie.   
Tím se daří rozvíjet city dětí. Praktické řešení navozených problémových situací účinně působí na myšlení dětí, evokuje jejich pružné jednání uvědomění si významu spolupráce.  
Děti získávají i poznatky z prevence patologických jevů. Výklad na toto téma   
je přizpůsobován jejich věku. Práce dle tematických celků děti baví, reagují na podněty učitelů, otevřeně komunikují a průběžně si doplňují své znalosti. Samy ony pak dávají podněty   
k dalšímu rozpracovávání již vzniklých témat.  
Stávající materiálně - technické podmínky školy učitelky umějí využívat.

Stravování dětí

O pestrou stravu se stará paní kuchařky, které se snaží vytvořit pro naše děti pestrou a bohatou  
skladbu jídelníčku, obohacenou různými pomazánkami s dostatkem ovoce a zeleniny.   
Ovocné a zeleninové tácy paní kuchařky kreativně tvoří – např. krokodýla, kytku, aj.

Je zaveden pitný režim – ovocné čaje, vitaminové nápoje. Do mléka jsou přidávány ovocné  
příchutě.  
Pečujeme o zdravou výživu, která výrazně ovlivňuje duševní a tělesnou pohodu.

Byl dán podnět do školní jídelny o častější zařazování příloh, salátů k hlavnímu jídlu.

Problematické oblasti, na které je třeba se více zaměřit:

* Pohyb: koordinace celého těla, skoky na jedné noze i snožmo.
* Delší chůze při pobytu venku – některé děti nejsou zvyklé chodit.
* Komunikace: víceslovní odpovědi, vyprávění děje podle obrázků, převyprávět děj přečteného, umět si zapamatovat krátký text a umět ho reprodukovat.
* Rozklad slova na jednotlivá písmena, z jednotlivých písmen složit slovo.
* Matematické představy: dokončování zadaných úkolů, orientace v prostoru.
* Dokázat se soustředit na činnost, dokončit činnost, nerušit při práci ostatní děti.
* Polytechnická výchova – polytechnické koutky.

Co se podařilo:

* Spolupráce se SPC – logopedické vyšetření u vybraných dětí.
* Návštěva vybraných institucí – městský úřad, pošta, knihovna.
* Zájmové aktivity – Elkonin, písálek, počítálek.
* Herní prvky na zahradě – trampolína, věž.
* Kuchyňka – kuchyňská linka a myčka na nádobí.
* Oprava lina v I. třídě.
* Čerpání financí z OP Jan Amos Komenský – DVPP pedagogové, akce, workshopy, přednášky, pro rodiče a veřejnost, inovativní vzdělávání pro děti.
* Uskutečnit spoustu zajímavých a poučných výletů, které byly hrazeny z projektu   
  OP Jan Amos Komenský – farma Wenet, výlet do ZOO, divadelní představení, návštěva muzea v Náchodě, dopravní hřiště v Náchodě, ad.
* Akce pro rodiče a širokou veřejnost – přednášky, dílny, besídky, akademie, ..
* Uskutečnili jsme různé projektové dny – barevný týden, ovocný týden, pohádkové dny, ad. (viz třídní kniha).
* Oslavili jsme významné dny České republiky.
* Jezdili jsme plavat, bruslit.
* Předškolní děti jeli na seznamovací výlet do Krkonoš.
* Setkání s dalšími mateřskými školami ve Chlívcích – oslava dne dětí – interaktivní program připravený spolkem Hubert.

Co se nepodařilo:

* Zabezpečit zamykání budovy během dne – bude se řešit v září se zřizovatelem.
* Včasné odhlašování a přihlašování obědů.
* Neuskutečnil se naplánovaný lyžařský výcvik – nedostatek sněhu.
* Začlenit více prvky z NTC Learningu do vzdělávání.

Do budoucna:

* Do vzdělávání přidat prvky z NTC Learningu. NTC Learning je unikátní systém učení dětského mozku za pomoci cvičení, které mají vědecký základ v průkaznosti zvýšení efektivity využívání mozkové kapacity v dětském věku.
* Dokončit naplánované investiční záměry – rekonstrukce odpočinkové místnosti.

Hodnocení školy bylo projednáno na pedagogické radě: